УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «КГАМТ им. Л.Б. Васильева»
_____ Залакаев Ф.Н.
«___»_____ 2020 г.

Порядок реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГАПОУ «Камский государственный автомеханический техникум имени Л.Б. Васильева»

1. Общие положения

1.1. Порядок реализации образовательных программ среднего профессионального образования (далее – Порядок) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816, приказом о внесении изменений в график учебного процесса в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.03.2020 №208 «О мерах по предотвращению распространению в Республике Татарстан новой коронавирусной инфекции».

1.2. Данный Порядок устанавливается на период временной реализации образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами.

1.3. Порядок включает механизмы разработки и использования ресурсного обеспечения реализации ОП СПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; модели реализации

ОП СПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4. Разработка и выбор ресурсного обеспечения ОП СПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с учетом нормативных актов, информационно-методических материалов, рекомендованных Министерством просвещения РФ, Министерством образования и науки РТ (по мере издания).

1.5. Структурные элементы ОП СПО (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик, оценочные материалы и другие методические материалы) актуализируются с учетом принимаемых моделей реализации ОП СПО, в том числе в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий.

1.6. Ответственность за ресурсное обеспечение ОП СПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий возлагается на заместителя директора по научно-методической работе; за реализацию ОП СПО в соответствии с утвержденным планом и графиком учебного процесса – на заместителей директора по учебной работе, заведующих отделениями по специальностям; за организацию внеурочной деятельности и воспитательной работы в условиях санитарно-эпидемиологических мероприятий – на заместителя директора по воспитательной работе); за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – на начальника отдела по информационным технологиям.

1.7. Изменения, вносимые в ОП СПО, в режим и организационные формы учебно-воспитательного процесса; а также определение зон ответственности за обеспечение качества профессионального образования утверждаются приказом директора профессиональной образовательной организации.

2. Ресурсное обеспечение реализации ОП СПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Определяется перечень и объем учебной нагрузки дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждой ОП СПО с учетом требований к недельной нагрузке обучающихся (допускается перенос на другой период времени занятий, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием, производственной практики).

2.2. Осуществляется актуализация учебного плана и соответствующего календарного учебного графика по всем учебным группам каждой ОП СПО.

2.3. Осуществляется актуализация рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, практики по всем учебным группам каждой ОП СПО.

2.4. Устанавливаются следующие особенности ресурсного обеспечения производственной практики (переходные группы):

2.4.1. В случае необходимости образовательная организация и предприятие заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о проведении практики об особенностях реализации производственной практики с использованием электронного обучения и дистанционных технологий. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

2.4.2. Руководители практики от образовательной организации и предприятия формируют для обучающегося индивидуальное задание по практике. При наличии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от образовательной организации и предприятия обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

2.4.3. Производственная практика может быть организована в профессиональной образовательной организации. Образовательная организация обеспечивает доступ обучающегося к имеющимся ресурсам образовательной организации. В случае отсутствия ограничений на посещение образовательной

организации возможно прохождение производственной практики на базе учебно-производственных мастерских.

2.5. Устанавливаются следующие особенности ресурсного обеспечения образовательного процесса выпускных групп.

2.4.1. В случае необходимости вносятся изменения в календарный график учебного процесса в части определения сроков прохождения производственной практики без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом, сроков промежуточной аттестации.

2.4.2. В случае необходимости образовательная организация и предприятие заключают дополнительное соглашение об особенностях реализации производственной практики к имеющемуся договору о проведении практики. Руководители практики от образовательной организации и предприятия формируют для обучающегося индивидуальное задание по практике. При наличии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от образовательной организации и предприятия обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

2.4.3. Производственная практика может быть организована в профессиональной образовательной организации. Образовательная организация обеспечивает доступ обучающегося к имеющимся ресурсам образовательной организации, по согласованию с предприятием возможно использование ресурсов предприятия.

2.4.4. Государственная итоговая аттестация (в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий) может проводиться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.4.5. При необходимости осуществляется актуализация Программы государственной итоговой аттестации по каждой ОП СПО.

2.5. Устанавливаются следующие особенности ресурсного обеспечения образовательного процесса по индивидуальным учебным планам.

2.5.1. Разработка индивидуальных учебных планов, в том числе ускоренное обучение в пределах ОП СПО, осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

2.5.2. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю, а также высшее образование, либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки, опыт работы.

2.5.3. В соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Решение о возможности обучения обучающегося по индивидуальному учебному плану принимает директор ПОО на основании заявления обучающегося и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.5.4. При реализации индивидуальных учебных планов издаются распорядительные акты ПОО по аттестации (перезачета) соответствующих разделов образовательной программы. Обучающиеся имеют право на зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.6. Осуществляется актуализация плана воспитательной работы и внеурочной деятельности в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.7. В образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используется следующий набор электронных ресурсов и приложений: zoom, скайп, google chrome, учи.ру.

2.8. Обеспечивается возможность доступа к ресурсам электронно-библиотечной системы (электронной библиотеке) для каждого обучающегося: электронный каталог КГАМТ, знаниум.

2.9. Устанавливается следующий примерный состав учебно-методических комплектов.

2.9.1. По дисциплинам, междисциплинарным курсам преподавателями разработаны курсы, лекций, практические работы, тесты, которые размещаются на сайте КГАМТ и mail облако.

2.9.2. По учебной и производственной практикам: рабочие программы практики по модулям, задания, методические указания, контрольно-оценочные средства.

3. Модели реализации ОП СПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Используются следующие механизмы реализации ОП СПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.1.1. On-line обучение: основная организационная форма – on-line урок (вебинар, видео-лекция; онлайн консультирование, коллективное обсуждение и проектирование, самостоятельная практическая работа с обратной связью, в том числе по учебной практике и т.п.);

3.1.2. Off-line обучение: основная организационная форма – выполнение учебных заданий, представленных в электронно-цифровой форме; консультирование обучающихся в режиме обмена сообщениями и т.п.

3.1.3. По всем группам каждой ОП СПО разрабатывается расписание учебных занятий (при необходимости устанавливаются замены). Информация размещается на официальном сайте ПОО.

3.2. Учебные занятия по дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной практике проводятся в соответствии с утвержденным расписанием в on-line режиме. Организационные формы, методы и средства обучения определяются преподавателями, мастерами производственного обучения самостоятельно, исходя из дидактических целей и содержания обучения.

3.3. Внеаудиторная самостоятельная работа, домашние задания, выполнение самостоятельных практических работ по производственной практике, консультирование по выполнению выпускных квалификационных

работ и др. осуществляется в off-line режиме.

3.4. Устанавливаются следующие формы, методы и периодичность контроля и оценки результатов освоения обучающимися ОП СПО (текущий контроль и промежуточная аттестация).

3.4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с действующим в ПОО положением «Об организации текущего контроля и оказании учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальные консультации) в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

3.4.2. Фиксирование текущей посещаемости, успеваемости обучающихся осуществляется в электронных формах преподавателями и заведующими отделениями с последующей фиксацией в журнале учета учебной нагрузки.

3.4.3. По результатам производственной практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики. По результатам практики обучающимся предоставляется дневник, составляется отчет, который утверждается ПОО.

3.4.4. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с утвержденным графиком промежуточной аттестации, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных технологий в on-line режиме. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронных формах с последующим оформлением ведомостей, установленного в ПОО образца.

3.5. Устанавливаются следующие форматы контроля за реализацией ОП СПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий *(определяются ПОО самостоятельно).*

3.5.1. Преподаватели и мастера производственного обучения ежедневно составляют отчетную электронную форму (образец приложен) по выполнению учебной нагрузки с последующей фиксацией хода реализации

соответствующих разделов ОП СПО в журналах учета учебной нагрузки.

3.5.2. Проводится экспертная оценка обучающего контента для организации обучения с использованием электронного обучения и дистанционных технологий (1 раз в неделю в каждой группе).

3.5.3. Проводится мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством обучения с использованием электронного обучения и дистанционных технологий в режиме on-line (или ooff-line) опросов.

4. Организация внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Используются следующие механизмы реализации планов воспитательной работы и внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий.

4.1.1. On-line режим: основная организационная форма – on-line мероприятие (видео-классный час; видео-конференция, коллективное обсуждение и проектирование, онлайн-олимпиада, опрос и т.п.);

4.1.2. Off-line режим: основная организационная форма – выполнение конкурсных и др. заданий, представленных в электронно-цифровой форме; сетевое взаимодействие педагогов и обучающихся в режиме обмена сообщениями и т.п.

4.1.3. Информация о плане мероприятий воспитательной работы и внеурочной деятельности размещается на официальном сайте ПОО.

4.2. Обучающиеся могут принять участие в деятельности зарегистрированных волонтерских движений, в том числе в период прохождения производственной практики (если работа соответствует требованиям программы производственной практики).

5. Перечень инструкций для обучающихся и их родителей, педагогических работников по реализации ОП СПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. Инструкция для обучающегося образовательной организации при обучении по образовательным программ среднего профессионального

образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.2. Инструкция для родителей обучающихся образовательных организаций среднего профессионального образования по переходу на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.2. Инструкция для педагогических работников образовательной организации при обучении по образовательным программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.